



onderwijs • opvang  
**kiem**  
kracht in ieder kind

WE WILLEN KINDEREN HET GEVOEL GEVEN  
DAT ZE 'ER MOGEN ZIJN' EN STIMULEREN  
AUTONOMIE.



## Huisregels Kiem opvang 2024

### Openingstijden

Kiem Opvang is 52 weken per jaar, vijf dagen per week geopend (maandag tot en met vrijdag) en alleen gesloten op de nationale feestdagen zoals benoemd in de cao Kinderopvang. Deze vrije dagen worden niet in rekening gebracht.

Op 24 december en op 31 december sluiten we op alle locaties om 17.00 uur. Indien je een contract hebt tot 18.00 uur of 18.30 uur dan wordt dit in de maand januari gecrediteerd.

### Kosten

De kosten van kinderopvang worden jaarlijks per 1 januari geïndexeerd en aangepast. Prijswijzigingen worden, nadat ze ter advies zijn voorgelegd aan de Centrale Kindcentrum Raad, per mail aan de ouders meegedeeld. Indien de kinderopvangtoeslag tussentijds wordt aangepast, bewegen wij daarin mee.

Kiem Opvang incasseert de kinderopvangkosten omstreeks de 22e van de maand. Kiem Opvang hanteert betalingsvoorwaarden van de Branchevereniging Maatschappelijke Kinderopvang (BMK) welke ook op de site te raadplegen zijn (rechts onderaan de pagina staat de link naar de website). De geldende tarieven staan op de website: [www.kiemopvang.nl](http://www.kiemopvang.nl).

### Plaatsingsovereenkomst

Zodra Kiem Opvang van de ouder/verzorger de getekende plaatsingsovereenkomst heeft ontvangen, is er een geldende overeenkomst tussen Kiem Opvang en de ouder.

### Opzegtermijn

Voor een wijziging of opzegging van de plaatsingsovereenkomst geldt een opzeg-/verwerkingstermijn van één maand vóór de ingangsdatum van de opzegging. Dit graag tijdig aan de administratie doorgeven: [info.opvang@kiemuden.nl](mailto:info.opvang@kiemuden.nl). Ouders van SLC De Wijde Wereld sturen een mail naar: [c.helvoirt@kiemuden.nl](mailto:c.helvoirt@kiemuden.nl).

Tussen het opzeggen van een contract en het aangaan van een nieuw contract met Kiem Opvang, moet ten minste drie maanden zitten.

### Brengen en halen

Om een kwalitatief goed opvang-programma te kunnen bieden, is het van belang dat de groep kinderen waarmee je een activiteit gaat doen op tijd aanwezig is en bij elkaar blijft gedurende de activiteit. Om die reden verzoeken wij je om je kind(eren) niet later dan 9 uur te brengen en niet eerder dan een uur voor eindtijd van de opvang op te halen. Mocht je kind eerder opgehaald worden dan volgens contract is afgesloten dan vindt er geen restitutie plaats van deze uren.

## Afmelden

Wanneer een kind ziek is, kan hij/zij helaas niet naar de opvang komen. Kiem Opvang hanteert hiervoor het ziekteprotocol 'Protocol zieke kinderen en het toedienen van medicijnen'. Dit protocol staat op onze website: [www.kiemopvang.nl](http://www.kiemopvang.nl). In geval van ziekte of afwezigheid, graag je kind uiterlijk op de betreffende dag vóór 8.30 uur telefonisch afmelden bij de eigen opvanglocatie of via het ouderportaal.

## Te laat ophalen

Een keer te laat komen gebeurt iedereen wel eens. Ben je meer dan 15 minuten te laat om je kind op te halen, dan brengt Kiem Opvang een heel uur extra opvang in rekening voor de extra personele kosten. De pedagogisch medewerker laat hiervoor een formulier 'extra opvang' ondertekenen.

## Afmelden en extra opvang

Kiem Opvang biedt de mogelijkheid om incidenteel een dag te ruilen. Dit is een extra service en geen recht. Ruilen kan alleen maar als de groepsgrootte én de personeelsbezetting van de eigen groep dat toelaat. We moeten ons daarbij aan de regels van de Wet Kinderopvang houden. Ruilen vraag je aan via het ouderportaal door een dag af te melden en vervolgens een extra dag aan te vragen.

Uren die tijdig\* worden afgemeld komen voor dit kalenderjaar in het ruilpotje.

- \*Tijdig betekent; binnen de reguliere schoolweken minstens 2 werkdagen van tevoren vóór 17 uur afgemeld via het ouderportaal;
- \*Tijdig betekent: buiten de reguliere schoolweken ten minste 6 weken van tevoren afgemeld via het ouderportaal;
- Ruilen kan binnen de gecontracteerde pakketweken;
- Een ruildag kan gedurende het hele kalenderjaar worden ingezet. Ruildagen vervallen aan het einde van het kalenderjaar of bij beëindigen van het contract;
- Een ruildag kan tot twee werkdagen van tevoren vóór 17.00 uur worden aangevraagd. Vanaf een maand voor de te ruilen dag krijg je bericht of plaatsing mogelijk is. De aanvraag gebeurt via het ouderportaal. (Voor spoedgevallen kun je contact opnemen met de administratie Kiem Opvang 0413-729007 en voor locatie SLC De Wijde Wereld 0413-245000);
- Bij een ruilaanvraag wordt gehandeld volgens het drie stappenplan:
  1. Eerst wordt gekeken naar de mogelijkheden op de eigen groep;
  2. Als daar geen mogelijkheid is, wordt gekeken naar andere groepen op de eigen locatie;
  3. Als daar geen mogelijkheden zijn, wordt een plek gezocht op een andere locatie van Kiem Opvang.
- Als de ruildag plaats gaat vinden op een andere groep dan de eigen stamgroep, hebben we hier wettelijk gezien toestemming van ouders voor nodig. Dit kan via het tekenen van een toestemmingsformulier op de groep of via een mail naar Kiem Opvang: [info.opvang@kiemuden.nl](mailto:info.opvang@kiemuden.nl). Ouders van SLC De Wijde Wereld sturen een mail naar: [c.helvoirt@kiemuden.nl](mailto:c.helvoirt@kiemuden.nl).
- De uren opvang van een ruildag worden op één dag opgenomen;
- Ziekte dagen kunnen niet worden ingezet als ruildagen omdat we hier als organisatie niet op kunnen anticiperen. Mocht de ziekte langer duren dan een week dan kun je contact opnemen met de administratie ([info.opvang@kiemuden.nl](mailto:info.opvang@kiemuden.nl)). Ouders van SLC De Wijde Wereld nemen contact op met de administratie ([c.helvoirt@kiemuden.nl](mailto:c.helvoirt@kiemuden.nl)). We zoeken dan samen naar een oplossing.

Kiem Opvang biedt de mogelijkheid om extra dagdelen in te kopen. Bij toekenning van de extra dagdelen worden die kosten ook als zodanig gefactureerd. Voor aanvragen van extra dag(del)en gelden de volgende voorwaarden en afspraken:

- Een extra dag kan worden aangevraagd vanaf een maand tot 1 week voor de extra dag. De aanvraag verloopt via het ouderportaal. (Voor spoedgevallen kun je contact opnemen met de administratie Kiem Opvang 0413-729007 en voor SLC De Wijde Wereld 0413-245000);
- Bij een aanvraag voor een extra dag wordt gehandeld volgens ons drie stappenplan:
  1. Eerst wordt gekeken naar de mogelijkheden op de eigen groep;
  2. Als daar geen mogelijkheid is, wordt gekeken naar andere groepen op de eigen locatie;
  3. Als daar geen mogelijkheden zijn, wordt een plek gezocht op een andere locatie van Kiem Opvang.
- Als de extra dag plaats gaat vinden op een andere groep dan de eigen stamgroep, verwacht de GGD een schriftelijk akkoord van de ouders. Dit kan via het tekenen van een toestemmingsformulier op de groep of via een mail naar Kiem Opvang: [info.opvang@kiemuden.nl](mailto:info.opvang@kiemuden.nl). Ouders van SLC De Wijde Wereld sturen een mail naar: [c.helvoirt@kiemuden.nl](mailto:c.helvoirt@kiemuden.nl);
- Je ontvangt per mail een bevestiging van de extra dag. Deze dag wordt middels de eerstvolgende maandelijkse factuur in rekening gebracht.

### **Flexibele opvang**

Vanwege de wachtlijsten in combinatie met personeelskrapte, biedt Kiem Opvang geen flexibele contracten (meer) aan.

Voor ouders die nog wel een flexibel contract hebben, gelden de volgende afspraken:

- Voor flexibele opvang betaal je per maand het aantal overeengekomen dagdelen per week.
- De dag waarop de opvang wordt afgenomen moet 4 weken voorafgaand zijn doorgegeven aan de planning. Indien je tijdig hebt gereserveerd kunnen we de plaats garanderen. Indien je te laat reserveert, kunnen we alleen plaatsen op basis van beschikbaarheid.

### **Vakantieopvang**

Indien je kiest voor een 48-wekenpakket, kun je zelf via het ouderportaal de vakantiedagen afmelden. Alle nationale feestdagen die vallen in een opvangweek, mogen worden meegeteld bij de 4 weken vakantie die moeten worden opgenomen. Deze dagen mogen ook als ruildag worden ingezet. Bij een 40-weken pakket gelden de officiële vakanties zoals deze zijn opgenomen in de planning van het Kindcentrum.

Ouders met kinderen in de BSO dienen de opvang voor iedere vakantie, 6 weken van tevoren, aan te vragen via het ouderportaal om verzekerd te zijn van een plekje. Ook met een 52-wekenpakket.

Ouders met kinderen op het kinderdagverblijf dienen vakantiedagen, waarbij ze geen gebruik hoeven te maken van hun reguliere opvangdagen, 6 weken van tevoren (om recht te hebben op ruildagen) af te zeggen, ook met een 52-wekenpakket.

## Studiedagen

Studiedagen van school zijn niet in de gecontracteerde uren van de BSO-pakketten meegenomen. Je kunt voor de opvang tijdens studiedagen gebruik maken van de uren vakantieopvang. Om verzekerd te zijn van een plekje, dien je deze dagen uiterlijk 6 weken van tevoren aan te vragen.

Ieder kindcentrum plant één keer per jaar een studiedag in voor alle medewerkers van onderwijs en opvang. Dan is het gehele kindcentrum gesloten en wordt er dus ook geen opvang verzorgd. Deze studiedag wordt ten minste een half jaar van tevoren gecommuniceerd.

## Samenvoegen BSO

Wanneer er op een locatie structureel minder dan vijf kinderen bij de BSO aanwezig zijn, behoudt Kiem Opvang zich het recht voor om op die dagen de opvang op een andere locatie aan te bieden. De coördinator of pedagogisch medewerker neemt hierover vooraf contact met je op.

We hebben twee kindcentra van Kiem aan elkaar gekoppeld zodat er, in het geval we gaan samenvoegen, zoveel mogelijk continuïteit is. Daarbij is ook gekeken naar locaties die dicht bij elkaar liggen om de opvang in de naaste omgeving te kunnen blijven bieden. De locaties zijn dan ook als volgt aan elkaar gekoppeld:

SLC De Wijde Wereld – SLP de Vlieger

Marimba - De Vlonder

't Centrum – de Tandem

Aventurijn – de Klimboom

## GGD-inspectie

De inspectierapporten van de GGD zijn in te zien via onze website: [www.kiemopvang.nl](http://www.kiemopvang.nl)

## Klachtenprocedure

Kiem Opvang kent een klachtenprocedure. Ouders kunnen een klacht/verbeterpunt kenbaar maken bij de pedagogisch medewerker en/of leidinggevende van Kiem Opvang. Op de website staat deze interne klachtenprocedure verder uitgewerkt: [www.kiemopvang.nl](http://www.kiemopvang.nl). Wanneer je niet tevreden bent over de afhandeling van de klacht, kun je via de website, informatie vinden m.b.t. klachtenafhandeling. We zijn hiervoor aangesloten bij de landelijke geschillencommissie.